

Stichting Arab Vision
Potbus 70057
9704 AB GRONINGEN

JAARVERSLAG 2015

RAPPORT

Inzake jaarverslag 2015

Correspondentie-adres

Postbus 2150 - 2400 CD - Alphen aan den Rijn
T 0172-750175 | www.withaccountants.nl | info@withaccountants.nl | Twitter: @withaccountants
IBAN: NL71 INGB 0667 8301 62 | KVK: 28112484

JAARVERSLAG 2015**INHOUD****Paginanummer****1. Bestuur- en directieverslag**

1.1	Algemeen	4
1.2	Activiteiten en financiële positie	5
1.3	Informatie over directie en bestuur	7
1.4	Wat waren de plannen voor 2015 en wat is er bereikt in dat jaar?	10

2. Jaarrekening 2015

2.1	Balans per 31 december	14
2.2	Staat van baten en lasten	15
2.3	Resultaatbestemming	16
2.4	Overzicht lastenverdeling	17
2.5	Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	18
2.6	Toelichting op de balans per 31 december	20
2.7	Toelichting op de lasten	23
2.8	Ondertekening	25

3. Overige gegevens

3.1	Beoordelingsverklaring	27
-----	------------------------	----

Bijlage

Begroting 2016	29
----------------	----

1. BESTUUR- EN DIRECTIEVERSLAG

1.1. Algemeen

1.1.1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

De Stichting Arab Vision is in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Noord-Nederland ingeschreven onder nummer 02086734. De statutaire naam van de Stichting luidt: Stichting Arab Vision en is statutair gevestigd te Groningen.

1.1.2 Omschrijving van de doelstelling

De Stichting Arab Vision Nederland (**hieronder verder aangeduid als AVNL**) heeft als doel: Het geven van administratieve, financiële en andere ondersteuning aan Arab Vision Trust Fund (AVTF), gevestigd te Cyprus.

Arab Vision Trust Fund (AVTF) heeft de volgende missie.

Arab Vision (hieronder verder aangeduid als AV) is een gemeenschap van christenen die zich inzet om indivi-duen en samenlevingen te veranderen door het Evangelie van Jezus Christus door middel van productie en distributie van effectieve christelijke videoprogramma's in de talen van de volken in de Arabische wereld, daarbij gebruikmakend van verschillende moderne media (satelliettelevisie, internet, social media zoals Youtube, Facebook, etc.), geschikt voor verschillende doelgroepen.

AVNL ondersteunt de missie van AVTF door fondswerving en gerichte PR-activiteiten, zoals het publiceren van nieuwsbrieven, het verzenden van mailings, het uitoefenen van representatieve activiteiten en het genereren van aandacht in de (social) media.

1.1.3 Juridische structuur

AVNL is als stichting volgens Nederlands recht een zelfstandig opererend onderdeel van Arab Vision Trust Fund (AVTF), een internationaal opererend samenwerkingsverband.

Arab Vision Trust Fund (AVTF) is statutair gevestigd in Nicosia (Cyprus), en heeft volgens Cypriotische wetgeving de rechtsvorm van een 'Charity'.

Alle niet-Nederlandse activiteiten van Arab Vision worden hieronder verder aangeduid als AVINT (Arab Vision International).

1.1.4. Bestuur en Directie

Bestuur

Voorzitter : de heer Bert van de Weerd
Penningmeester: de heer Jan-Willem van Bruggen
Lid: mevrouw Betty Timmerman-Jansen
Lid: mevrouw Anne Marie van Raalten
Lid: de heer Henk IJmker

Directie

Directeur : mevrouw Inge Verhoef-Postma

1.2 Activiteiten en financiële positie

1.2.1 Activiteiten van financieel belang

De belangrijkste activiteiten van Stichting AVNL zijn gericht op:

- a) het genereren van voldoende financiële en/of andersoortige support voor het maken van christelijke programma's en aanverwante producties voor/in de Arabische wereld en;
- b) op het bewerkstelligen van continuïteit in deze support.

De financiële support komt voornamelijk ten goede aan:

- De productieafdeling voor christelijke TV-programma's (en video-distributie op andere wijzen dan TV, zoals Internet) in een aantal talen en dialecten van Noord-Afrika en in talen en dialecten van het Midden-Oosten, de Golf en het Arabisch Schiereiland.
- De afdeling voor nazorg van bovengenoemde christelijke TV-programma's.

1.2.2 Kengetallen

Bestedingspercentage

D.w.z. totaal van de bestedingen, uitgedrukt in een percentage van het totaal van de baten: 83,0 %.

Percentage kosten fondsenwerving.

D.w.z. kosten van eigen fondswerving, uitgedrukt in een percentage van de baten van eigen fondswerving: 11,5 %.

1.2.3 Beleid met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen

Het bestuur streeft naar een continuïteitsreserve van 100% van de werkelijke loonkosten, op te bouwen over een periode van 5 jaar, zijnde een minimum van 40.000 euro. In 2015 bedroeg de continuïteitsreserve 24.000 euro.

1.2.4 Beleggingsbeleid

Het beleid binnen Stichting ANVL sluit uit dat lopende gelden en reserves belegd worden in aandelen en/of andere risicodragende producten.

Derhalve wordt bij het beheer van de financiële middelen, uitgaande van een defensief beleid, uitsluitend gebruik gemaakt van (rentedragende) bank(spaar-)rekeningen, bij voorkeur bij een bank die een duurzaam beleid voorstaat.

1.2.5 Vrijwilligersbeleid

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden maakt Stichting AVNL gebruik van vrijwilligers. Afhankelijk van de omvang van zijn/haar bijdrage, wordt per vrijwilliger gezien of en voor welk bedrag de betreffende persoon voor een vrijwilligersvergoeding in aanmerking komt.

1.2.6 Communicatie met belanghebbenden

Onder belanghebbenden valt voor Stichting AVNL heel duidelijk haar *achterban*.

De achterban is te verdelen in twee categorieën.

a. Individuele belangstellenden/donors/kerken.

De communicatie met deze categorie verloopt via

- a) Website: www.arabvision.nl;
- b) Nieuws- en gebedsbrieven via e-mail: twee- tot vierwekelijks wordt deze categorie voorzien van een gebedsemail en ongeveer eenmaal per twee maanden van een update over het werk van Stichting AVNL, eveneens via e-mail.
- c) Nieuwsbrieven per post: 4 maal per jaar wordt deze categorie op de hoogte gehouden over ons werk door middel van een vier pagina's tellende nieuwsbrief.

b. Donors die het werk van Stichting AVNL op *projectbasis* steunen.

Deze categorie wordt geïnformeerd over het project via een begroting, door middel van voortgangs- en eindrapportage over het betreffende project, inclusief de betreffende DVD(s) met het eindproduct.

1.3 Informatie over directie en bestuur

Binnen de groep bestuursleden hebben geen echtparen zitting, bovendien komt daarbinnen geen bloed- of aanverwantschap in de eerste of tweede graad voor.

1.3.1 Taak en werkwijze van directie en bestuur

De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de Stichting AVNL en voor alle verdere taken op operationeel niveau. Zij rapporteert tweemaandelijks aan het bestuur. In goed overleg tussen bestuur en directeur wordt er jaarlijks een jaarplan en een begroting, passend binnen en onderdeel uitmakend van een meer-jaren-strategie, opgesteld.

De functieomschrijving van de directeur is, samengevat, als volgt te omschrijven: Zorg dragen voor een gezonde groei en voor een daarbij passend management van de Stichting AVNL, teneinde de doelen van Arab Vision Trust Fund op de meest optimale wijze (mee) te helpen realiseren.

De functieomschrijving van het bestuur is, samengevat, als volgt te omschrijven: Zorgdragen voor het ten uitvoer brengen van de visie en de doelstellingen van Stichting AVNL, zulks binnen het kader van de statuten van de Stichting AVNL.

1.3.2 Bezoldigings- en vergoedingenbeleid

De bezoldiging van de directeur van Stichting AVNL is, naar alle rechten en plichten, gebaseerd op de CAO Kerkelijk Werker, zoals gehanteerd binnen de Protestantse Kerk in Nederland (PKN).

Een bestuurder van Stichting AVNL ontvangt uitsluitend vergoeding voor gemaakte (reis-)kosten ten behoeve van de stichting, één en ander conform hetgeen beschreven staat in de functieomschrijving van het bestuur.

1.3.3 Wijze benoemen en zittingsduur bestuur

Nieuwe bestuursleden worden benoemd op voordracht van zittende bestuursleden in goed overleg met de directeur. Het bestuur wordt, qua samenstelling, geacht de breedte van bijbelgetrouw Nederland te vertegenwoordigen.

De zittingstermijn van een bestuurslid bedraagt drie jaar, deze termijn kan eenmaal worden verlengd.

1.3.3.1 Arbeidscontract directeur

De directeur is benoemd voor onbepaalde tijd.

1.3.4 Nevenfuncties directie en bestuursleden

Directeur Inge Verhoef-Postma

- Lid Ledenraad Evangelische Omroep, Hilversum
- Bestuurslid MissieNederland (voorheen Evangelische Zendings Alliantie/Evangelische Alliantie)

Voorzitter Bert van de Weerd

- Bestuurslid Volksuniversiteit Veenendaal
- Bestuurslid Stichting Beheer Cultuurcluster Veenendaal
- Bestuurslid Stichting Onder Ons Veenendaal
- Bestuursvoorzitter Platform Gepensioneerden Christelijke Hogeschool Ede te Ede

Lid Anne Marie van Raalten-Ligtenberg

- MDF Training & Consultancy, Ede
- Commissielid van de Muziekwerkgroep van de NGK Zeewolde
- Lid van de MR van de basisschool Het Mozaiek, Zeewolde
- Lid van de GMR van de scholen CODENZ

Lid Henk IJmker

- Missionair werker in Kanaleneiland, Utrecht
- Coördinator Voedselbank Plus Kanaleneiland, Utrecht
- Voorzitter Stichting Agathos Houten
- Bestuurslid Stichting De Voedseltuin Utrecht

Lid Betty Timmerman-Jansen

- Diaconaal werker, Kogerveldwijk in Zaandam
- Student aan de Hogeschool Ede, HBO-Godsdienst-Pastoraal Werk
- Kinderwerk vanuit de kerkelijke gemeente Menorah Zaanstad

Penningmeester Jan Willem van Bruggen

- Penningmeester Stichting Present Amersfoort
- Penningmeester Stichting Present Soest
- Kerkenraadslid PKN gemeente De Brug, Amersfoort

1.3.5 Het bestuur in 2015

Het bestuur kwam in 2015 drie keer bij elkaar: in juni, augustus en december 2015.

De directeur was alleen aanwezig bij de vergadering van december in verband met haar ziekte. Er is standaard in elke agenda van de bestuursvergadering het agendapunt "Executive Meeting". Dat geeft het bestuur de gelegenheid om, waar nodig, buiten aanwezigheid van de directeur, als bestuur te vergaderen. Van dit agendapunt werd in 2015 gebruik gemaakt.

De directeur rapporteert voorafgaande aan de vergadering schriftelijk over de onderdelen van haar werk. Deze rapportage wordt ter vergadering besproken. Het is daardoor mogelijk gebleken om adequaat en in grote lijnen op de hoogte te zijn van wat er zich binnen de stichting afspeelt.

Het bestuur is een zogenaamd bestuurlijk bestuur en laat het uitvoerende werk/management van de stichting over aan de directeur. Het bestuur ziet zich binnen deze context dan ook in een toezichthoudende, bewakende en, richting de directeur, ondersteunende rol.

De bestuurlijke rol komt het meest tot uiting bij het vaststellen van de begroting en het jaarplan.

Uiteraard is het bewerkstelligen van een gezonde exploitatie van de stichting een terecht na te streven doel, maar het samen bewaken en delen en uitdragen van de geestelijke koers van de stichting blijven voor bestuur en directeur daarvoor altijd het uitgangspunt.

Het bestuur kijkt met voldoening, maar ook met zorg terug op 2015. We kunnen terugzien op een uitstekende samenwerking met en betrokkenheid op elkaar binnen het bestuur en op een uitstekende verhouding met de directeur. Onder verwijzing naar het gestelde onder 1.4.1. willen we als bestuur onze grote bewondering en ons diep respect uitspreken voor de wijze waarop onze directeur, daar waar ze vanaf januari 2015 met ernstige gezondheidsproblemen te maken had, heel veel werk bleef verzetten voor AVNL en AVINT. Via een ARBO-traject is onze directeur in 2015 tijdens haar ziekte begeleid. We mogen dankbaar vaststellen dat de intensieve veel vergende medische behandelingen gezegend zijn en geleid hebben tot een fors herstel van de gezondheid van onze directeur.

We zagen in 2015 opnieuw de gevolgen van de crisis, die ook in 2015 de inkomstenstroom onder druk zette, maar minder dan in 2014 het geval was. Ook de vluchtelingenstromen en alle discussies daarover hebben veel donateurs tot ander geefgedrag doen besluiten. Opnieuw is in 2015 veel aandacht besteed aan de beheersing van de kosten.

1.4 Wat waren de plannen voor 2015 en wat is er bereikt in dat jaar door en voor Stichting AVNL

1.4.1. Werkplan voor 2015

Achtergrond

Februari 2015 kreeg de directeur AVNL de diagnose borstkanker, waarvoor zij vanaf april tot aan het einde van het jaar is behandeld. Zij heeft in die negen maanden ongeveer 50% van haar beschikbare tijd (30 uur per week) kunnen werken. Die 15 uur werktijd per week waren verdeeld tussen werkzaamheden voor AVINT en AVNL. Voor 2015 hielden de werkzaamheden voor AVINT het volgende in:

- Dat zij de internationaal directeur verving: o.a. op de terreinen van fondswerving en leiderschap, o.a. door directe aansturing van enkele werkeenheden
- Dat zij het management deed van een aantal projecten.

Derhalve werden de plannen voor 2015 'bevroren' op het niveau van 2014.

Fondswervings- en PR doelen voor AVNL in 2015

1. 300 Nederlandse bidders in database, die de twee- of vierwekelijkse gebedsbrief per email ontvangen.
2. 300 individuele donateurs geven samen € 75.000 aan algemene giften
3. 20 Nederlandse kerken/gemeenten geven samen € 15.000 aan algemene giften.
4. De bestaande contacten met klanten en donororganisaties dienen zorgvuldig onderhouden te worden; zij doneren samen € 150.000 aan AV projecten.
5. PR-activiteiten ondernemen om de zichtbaarheid van AV, AVNL en de Arabische wereld te vergroten, zoals door presentie bij relevantie bijeenkomsten en conferenties.

1.4.2. Hoe deze doelen te bereiken in 2015?

Hoe deze doelen te bereiken?

1. 300 Nederlandse bidders in bestand - Arab Vision's Gideonsbende

Door te adverteren via de website, waardoor mensen zich opgeven. Door deelname aan gebedsdagen, aan (zendings-)conferenties en andere relevante bijeenkomsten.

Voorts wordt aan de bidders, die er al zijn, gevraagd worden om de gebedsbrief enkele keren per jaar aan te bevelen bij anderen.

Tenslotte wordt regelmatig aandacht gevraagd voor gebed voor het werk van AVNL via nieuwsbrieven per e-mail.

2. 300 Nederlandse donateurs - Beoogde algemene inkomsten van individuen in Nederland: **€75.000**

Voor dit streven werd aandacht gevraagd in de papieren (4 keer per jaar) en digitale nieuwsbrieven (6 keer per jaar). Verder werd aan onze voorbidders ongeveer 4 keer per jaar om financiële steun gevraagd.

3. Streven: 20 Nederlandse kerken/gemeenten als donateurs

Beoogde inkomsten van 20 kerken: Samen € 15.000
Alle hiervoor al genoemde PR-middelen werden hier ook aangewend.

De totale inkomsten onder punt 2. En 3. waren in 2015 begroot op € 90.000. De werkelijke inkomsten waren € 89.600 (ongeveer € 4000 hoger dan in 2014).

4. Bestaande contacten met klanten/donororganisaties onderhouden; zij geven samen € 150.000 aan AV projecten.

Dit is voor AV een grotere uitdaging geworden sinds onze grootste partner in Nederland (..) haar multi-media-beleid heeft geherformuleerd. Dit heeft voor AV tot gevolg dat we via projecten met deze grootste partner blijven samenwerken, maar dat de bijdragen aan deze projecten substantieel minder zullen zijn.

AVNL werkt samen met een tiental kleinere stichtingen in Nederland, die onze projecten van fondsen op projectbasis voorziet.

De begrote inkomsten onder punt 4. in 2015 waren € 150.000; de werkelijke inkomsten € 103.500 (bijna € 60.000 hoger dan in 2014).

5. Streven: PR-activiteiten ondernemen om de zichtbaarheid van AV, AVNL en de Arabische wereld te vergroten.

- a) Persberichten 1x per 2 maanden
- b) Artikelen in christelijke media/kerkbladen, etc., ad hoc
- c) Spreekbeurten/presentaties aanbieden (vrouwenverenigingen, etc.), ad hoc
- d) Organiseren van een symposium, een miniconferentie, workshops (op grotere manifestaties) en dergelijke activiteiten. Bijvoorbeeld met qua doelstelling en inhoud van het werk verwante organisaties.
- e) Nieuwsupdates en artikelen via de website, facebook en blogs.

ONDERSTEUNING EN ONTWIKKELING AV EUROPA

Naast het werk voor AV binnen de Nederlandse grenzen, gaat de directeur AVNL zich ook committeren voor de opbouw van AV in Engeland. Het plan was dat de AVNL directeur daartoe één of twee fondswervingstrips naar de UK zou maken in 2015 - door haar ziekte kon dat plan niet worden uitgevoerd.

De directeur AVNL onderhoudt rechtstreekse contacten met relevante fondsen in Engeland, die projectondersteuning zouden kunnen gaan bieden.

Verder is er contact met slechts één fonds in Duitsland, die in de afgelopen jaren het werk van AV met ongeveer € 25.000 per jaar heeft ondersteund. Uitbreiding van donorcontacten in Duitsland heeft in 2015 niet plaatsgevonden.

De inkomsten door inspanningen van de AVNL-directeur buiten Nederland zijn in 2015 geboekt op AVINT.

BIJDRAGE BESTUUR AVNL

Om de hierboven beschreven doelen, strevingen en plannen te ondersteunen, zullen AVNL bestuursleden hun eigen netwerken zoveel mogelijk aanboren om relaties te ontwikkelen met potentieel nieuwe gevers van algemene gelden en projectgelden.

Drs. A.G. van de Weerd
Voorzitter

I. Verhoef-Postma
Directeur

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2. JAARREKENING 2015

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2015	31-12-2014
		€	€
<u>Vlottende activa</u>			
Liquide middelen	2.6.1	54.265	41.531
Totaal activa		<u>54.265</u>	<u>41.531</u>
<hr/>			
PASSIVA		31-12-2015	31-12-2014
		€	€
Reserves en fondsen	2.6.2		
<i>Reserves</i>			
Continuïteitsreserve		24.000	24.000
Instandhoudingsreserve		8.173	-19.002
		<u>32.173</u>	<u>4.998</u>
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfondsen		12.000	22.273
Kortlopende schulden	2.6.3		
Belastingen en sociale lasten		3.943	3.620
Overige kortlopende schulden		6.149	10.640
		<u>10.092</u>	<u>14.260</u>
Totaal passiva		<u>54.265</u>	<u>41.531</u>

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2015	Begroting 2015	Realisatie 2014
		€	€	€
<u>BATEN</u>				
Eigen fondsenwerving		146.727	95.000	163.060
Acties van derden		195.825	125.000	164.577
Overige baten		43	-	6.367
Totaal baten		342.595	220.000	334.004
<u>LASTEN</u>				
Besteed aan doelstellingen				
Voorlichting en ondersteuning	2.4	284.324	176.000	302.406
Kosten werving baten				
Kosten eigen fondsenwerving	2.4	16.852	8.900	8.579
Kosten acties derden	2.4	3.950	-	-
		20.802	8.900	8.579
Beheer en administratie				
Kosten van beheer en administratie	2.4	20.567	17.600	14.649
Totaal lasten		325.693	202.500	325.634
Exploitatieresultaat		16.902	17.500	8.370

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

2.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2015	Realisatie 2014
	€	€
Resultaatbestemming reserves		
Continuïteitsreserve	-	-
Instandhoudingsreserve	27.175	-13.899
	<u>27.175</u>	<u>-13.899</u>
Totaal	<u>27.175</u>	<u>-13.899</u>
	-----	-----
Resultaatbestemming fondsen		
Bestemmingsfondsen	-10.273	22.269
	<u>-10.273</u>	<u>22.269</u>
Totaal	<u>16.902</u>	<u>8.370</u>
	=====	=====

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.4 Overzicht lastenverdeling

		Voorlichting en onder- steuning	Werving baten	Beheer en admini- stratie	Totaal 2015	Begroot 2015	Totaal 2014
		€	€	€	€	€	€
Afdrachten	2.7.1	202.743	-	-	202.743	p.m.	222.975
Publiciteitskosten	2.7.2	6.796	6.795	-	13.591	p.m.	15.472
Personeelskosten	2.7.3	70.686	13.254	4.418	88.358	p.m.	63.190
Huisvestingskosten	2.7.4	304	152	152	608	p.m.	820
Reiskosten	2.7.5	2.594	-	-	2.594	p.m.	6.820
Kantoorkosten	2.7.6	1.201	601	601	2.403	p.m.	2.551
Algemene kosten	2.7.7	-	-	15.396	15.396	p.m.	13.806
		284.324	20.802	20.567	325.693	p.m.	325.634

Doelbestedingspercentage van de baten:

Bestedingen aan doelstellingen/totale baten 83,0% p.m. 90,5%

Doelbestedingspercentage van de lasten:

Bestedingen aan doelstellingen/totale lasten 87,3% p.m. 92,9%

Fondsenwervingspercentage:

Kosten eigen fondsenwerving/baten eigen fondsenwerving 11,5% p.m. 5,3%

Percentage kosten beheer en administratie:

Kosten beheer en administratie/totale lasten 6,3% p.m. 4,5%

2.5 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

2.5.1 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld op basis Richtlijn 650 voor 'Richtlijn Fondsenwervende Instellingen' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

2.5.2 Vergelijkende cijfers

Vanaf het boekjaar 2014 wordt er geen geconsolideerde jaarrekening meer opgesteld, maar alleen de enkelvoudige jaarrekening van Arab Vision Nederland. De cijfers over 2014 zijn waar nodig aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

Grondslagen van waardering

2.5.3 Algemene grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

2.5.4 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

2.5.5 Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs, waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Subsidieverplichtingen worden opgenomen op basis van een besluit ter zake, welke schriftelijk is kenbaar gemaakt aan de ontvanger, van de subsidie.

2.5.6 Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel. Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende donaties en andere fondsen en gelden die vastliggen in vaste activa.

Grondslagen van resultaatbepaling

2.5.7 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

2.5.8 Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, derhalve indien de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

2.5.9 Lasten

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

2.5.10 Personeelsbeloning

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

2.5.11 Kostentoe rekening

De directe personeelskosten worden toegerekend op basis van de ingeschatte tijdsbesteding van de medewerkers aan voorlichting en ondersteuning, fondsenwerving en beheer en administratie. De reiskosten worden rechtstreeks toegerekend aan voorlichting en ondersteuning. Publiciteitskosten worden voor 50% toegerekend aan voorlichting en ondersteuning en voor 50% toegerekend aan kosten fondsenwerving. De indirecte personeelskosten, de huisvestingskosten en de kantoorkosten worden voor 50% toegerekend aan voorlichting en ondersteuning, voor 25% toegerekend aan kosten fondsenwerving en voor 25% toegerekend aan beheer en administratie. De algemene kosten en afschrijvingen worden voor 100% toegerekend aan kosten beheer en administratie.

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.6 Toelichting op de balans

	2015	2014
ACTIVA	€	€

VLOTTENDE ACTIVA

2.6.1 Liquide middelen

ABN AMRO Bank	15.049	55
ING Bank	39.216	41.463
Kas	-	13
	<u>54.265</u>	<u>41.531</u>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

PASSIVA

2.6.2 Reserves en fondsen

Reserves

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan.

Continuïteitsreserve

Saldo per 1 januari	24.000	24.000
Mutatie volgens resultaatbestemming	-	-
Saldo per 31 december	<u>24.000</u>	<u>24.000</u>

Instandhoudingsreserve

Saldo per 1 januari	-19.002	-5.103
Mutatie volgens resultaatbestemming	27.175	-13.899
Saldo per 31 december	<u>8.173</u>	<u>-19.002</u>

De instandhoudingsreserve wordt aangehouden om de realisatie van de doelstellingen op de lange termijn te waarborgen.

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.6 Toelichting op de balans (vervolg)

	2015	2014
	€	€
<u>Fondsen</u>		
Bestemmingsfondsen		
Saldo per 1 januari	22.273	-
Mutatie volgens resultaatbestemming	-10.273	22.273
Saldo per 31 december	<u>12.000</u>	<u>22.273</u>

Het verloop van de bestemmingsfondsen is als volgt weer te geven.

	Saldo 01-01-2015	Ontvangen fondsen	Bestede fondsen	Saldo 31-12-2015
	€	€	€	€
Light for Somalia (Good News)	17.273	-	17.273	-
Women in the Bible (NT)	5.000	-	5.000	-
Arab Vision International	-	9.000	-	9.000
Testimonies from North Africa	-	3.000	-	3.000
	<u>22.273</u>	<u>12.000</u>	<u>22.273</u>	<u>12.000</u>

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

2.6 Toelichting op de balans (vervolg)

	2015	2014
	€	€
<u>2.6.3 Kortlopende schulden</u>		
Belastingen en sociale lasten		
Af te dragen loonheffing	3.943	3.620
Saldo per 31 december	<u>3.943</u>	<u>3.620</u>
Overige kortlopende schulden		
Reservering vakantiegeld inclusief sociale lasten	1.900	1.900
Accountantskosten	4.223	4.223
Overige kortlopende schulden	26	4.517
Saldo per 31 december	<u>6.149</u>	<u>10.640</u>

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.7 Toelichting op de lasten

	Realisatie 2015	Begroting 2015	Realisatie 2014
	€	€	€
<u>2.7.1 Afdrachten</u>			
MM	48.358		12.000
Rd9	-		1.110
MH	123.423		171.185
Bijdragen aan Arab Vision International	30.962		21.605
Overige bijdragen	-		17.075
Totaal afdrachten	202.743	<i>p.m.</i>	222.975
<u>2.7.2 Publiciteitskosten</u>			
Advertentie- en promotiekosten	13.269		13.333
Overige publiciteitskosten	322		2.139
Totaal publiciteitskosten	13.591	<i>p.m.</i>	15.472
<u>2.7.3 Personeelskosten</u>			
Lonen en salarissen	69.591		46.560
Sociale lasten	9.829		10.235
Pensioenlasten	3.204		2.400
Overige personeelskosten	5.734		3.995
Totaal personeelskosten	88.358	<i>p.m.</i>	63.190

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.7 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2015	Realisatie 2014	
	€	€	
<i>Directiebezoldiging</i>			
Mevrouw I. Verhoef-Postma Algemeen directeur			
Dienstverband			
Aard (looptijd)	onbepaald	onbepaald	
Uren	40	40	
Part-time percentage	75	75	
Periode	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
	€	€	
Jaarbezoldiging			
Brutosalaris/vergoeding	36.786	36.775	
Vakantiegeld	2.829	2.717	
Sociale lasten	5.518	7.100	
Pensioenlasten	3.204	3.204	
Totaal bezoldiging	48.337	49.796	
	€	€	
	Realisatie 2015	Begroting 2015	Realisatie 2014
	€	€	€
2.7.4 Huisvestingskosten			
Huurlasten	608		820
Overige huisvestingskosten	-		-
Totaal huisvestingskosten	608	<i>p.m.</i>	820

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.7 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2015	Begroting 2015	Realisatie 2014
	€	€	€
<u>2.7.5 Reiskosten</u>			
Reiskosten internationale reizen	1.109		2.702
Reiskosten binnenland	1.111		2.220
Overige reiskosten	374		1.898
Totaal reiskosten	2.594	<i>p.m.</i>	6.820
<u>2.7.6 Kantoorkosten</u>			
Telefoon- en internetkosten	597		575
Kantoorbenodigdheden	1.147		907
Verzendkosten	284		568
Overige kantoorkosten	375		500
Totaal kantoorkosten	2.403	<i>p.m.</i>	2.550
<u>2.7.7 Algemene kosten</u>			
Bankkosten	1.500		1.288
Bestuurkosten	6.621		4.791
Accountants- en advieskosten	7.166		7.073
Overige algemene kosten	109		654
Totaal algemene kosten	15.396	<i>p.m.</i>	13.806

2.8 Ondertekening

Vastgesteld en goedgekeurd te Groningen op 22 september 2016.

Drs. A.G. van de Weerd
Voorzitter

I. Verhoef-Postma
Directeur

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3. OVERIGE GEGEVENS

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.1 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Stichting Arab Vision
Postbus 70057
9704 AB GRONINGEN

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2015 van Stichting Arab Vision te Groningen beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2015 met een balanstotaal van € 54.265 en de staat van baten en lasten over 2015 met een resultaat van € 16.902 positief met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met Richtlijn 650 voor 'Richtlijn Fondsenwervende Instellingen'. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 "Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten". Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat. Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij functionarissen van de entiteit en het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Arab Vision per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met Richtlijn 650 voor 'Richtlijn Fondsenwervende Instellingen'.

Was getekend,
Slidrecht, 20 september 2016.
WITh accountants B.V.
P. Alblas RA

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

BIJLAGE

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

Begroting 2016

	Begroting 2016	Realisatie 2015	Begroting 2015
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
Eigen fondsenwerving	90.000	146.727	95.000
Acties van derden	175.000	195.825	125.000
Overige baten	-	43	-
Totaal baten	265.000	342.595	220.000
<u>LASTEN</u>			
Besteed aan doelstellingen			
Voorlichting en ondersteuning	227.702	284.324	176.000
Kosten werving baten			
Kosten eigen fondsenwerving	9.949	20.802	8.900
Beheer en administratie			
Kosten van beheer en administratie	6.809	20.567	17.600
Totaal lasten	244.459	325.693	202.500
Exploitatieresultaat	20.541	16.902	17.500