

1. BESTUUR- EN DIRECTIEVERSLAG

1.1. Algemeen

1.1.1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm

De Stichting Arab Vision is in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Noord-Nederland ingeschreven onder nummer 02086734. De statutaire naam van de Stichting luidt: Stichting Arab Vision en is statutair gevestigd te Groningen.

1.1.2 Omschrijving van de doelstelling

De Stichting Arab Vision Nederland (hieronder verder aangeduid als AVNL) heeft als doel: Het geven van administratieve, financiële en andere ondersteuning aan Arab Vision Trust Fund (AVTF), gevestigd te Cyprus.

Arab Vision Trust Fund (AVTF) heeft de volgende missie:

Arab Vision (hieronder verder aangeduid als AV) is een gemeenschap van christenen die zich inzet om individuen en samenlevingen te veranderen door het Evangelie van Jezus Christus door middel van productie en distributie van effectieve christelijke televisieprogramma's in de talen van de volken in de Arabische wereld.

AVNL ondersteunt de missie van AVTF door fondswerving en gerichte PR-activiteiten, zoals het publiceren van nieuwsbrieven, het verzenden van mailings, het uitoefenen van representatieve activiteiten en het genereren van aandacht in de media.

1.1.3 Juridische structuur

AVNL is als stichting volgens Nederlands recht een zelfstandig opererend onderdeel van Arab Vision Trust Fund (AVTF), een internationaal opererend samenwerkingsverband.

Arab Vision Trust Fund (AVTF) is statutair gevestigd in Nicosia (Cyprus), en heeft volgens Cypriotische wetgeving de rechtsvorm van een 'Charity'.

Alle niet-Nederlandse activiteiten van Arab Vision worden hieronder verder aangeduid als AVINT (Arab Vision International).

1.1.4. Bestuur en Directie

Bestuur

Voorzitter : de heer Bert van de Weerd
Lid : mevrouw Betty Timmerman-Jansen
Lid : mevrouw Anne Marie van Raalten
Lid : de heer Henk IJmker
Penningmeester : de heer Jan-Willem van Bruggen

Directie

Directeur : mevrouw Inge Verhoef-Postma

1.2 Activiteiten en financiële positie

1.2.1 Activiteiten van financieel belang

De belangrijkste activiteiten van Stichting AVNL zijn gericht op:

- a) het genereren van voldoende financiële en/of andersoortige support voor het maken van christelijke programma's en aanverwante producties voor/in de Arabische wereld en;
- b) op het bewerkstelligen van continuïteit in deze support.

De financiële support komt voornamelijk ten goede aan:

- de productieafdeling voor christelijke TV-programma's (en video-distributie op andere wijzen dan TV, zoals Internet) in een aantal talen en dialecten van Noord-Afrika en in talen en dialecten van het Midden-Oosten, de Golf en het Arabisch Schiereiland
- de afdeling voor nazorg van bovengenoemde christelijke TV-programma's

1.2.2 Kengetallen

Bestedingspercentage

D.w.z. Totaal van de bestedingen, uitgedrukt in een percentage van het totaal van de baten: 90,5 %.

Percentage kosten fondsenwerving

D.w.z. Kosten van eigen fondswerving, uitgedrukt in een percentage van de baten van eigen fondswerving: 5,3 %.

1.2.3 Beleid met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen

Gedurende de komende 5 jaren (periode 2011-2015) wordt er door Stichting AVNL een reservefonds opgebouwd om financiële noodsituaties op te vangen. Uitgangspunt daarbij is een te bereiken minimuminleg van € 40.000. Na 2015 wordt gerekend met een minimuminleg ter waarde van 5% van de totale stichtingsbegroting.

De reserves zijn in 2014 gereduceerd tot 0.

1.2.4 Beleggingsbeleid

Het beleid binnen Stichting ANVL sluit uit dat lopende gelden en reserves belegd worden in aandelen en/of andere risicodragende producten.

Derhalve wordt bij het beheer van de financiële middelen, uitgaande van een defensief beleid, uitsluitend gebruik gemaakt van (rentedragende) bank(spaar-)rekeningen, bij voorkeur bij een bank die een duurzaam beleid voorstaat.

1.2.5 Vrijwilligersbeleid

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden maakt Stichting AVNL gebruik van vrijwilligers. Afhankelijk van de omvang van zijn/haar bijdrage, wordt per vrijwilliger bezien of en voor welk bedrag de betreffende persoon voor een vrijwilligersvergoeding in aanmerking komt.

1.2.6 Communicatie met belanghebbenden

Onder belanghebbenden valt voor Stichting AVNL heel duidelijk haar *achterban*.

De achterban is te verdelen in twee categorieën.

a. Individuele belangstellenden/donors/kerken.

De communicatie met deze categorie verloopt via

- a) Website: www.arabvision.nl;
- b) Nieuws- en gebedsbrieven via e-mail: twee- tot vierwekelijks wordt deze categorie voorzien van een gebedsemail en ongeveer eenmaal per twee maanden van een update over het werk van Stichting AVNL, eveneens via e-mail.
- c) Nieuwsbrieven per post: 4 maal per jaar wordt deze categorie op de hoogte gehouden over ons werk door middel van een vier pagina's tellende nieuwsbrief.

b. Donors die het werk van Stichting AVNL op *projectbasis* steunen.

Deze categorie wordt geïnformeerd over het project via een begroting, door middel van voortgangs- en eindrapportage over het betreffende project, inclusief de betreffende DVD(s) met het eindproduct.

1.3 Informatie over directie en bestuur

AV Nederland wordt geleid door haar bestuur, de dagelijkse uitvoering en het management daarvan is gedelegeerd aan de directeur. Het bestuur is echter eindverantwoordelijk voor het management en voor de dagelijkse uitvoering van de werkzaamheden van AVNL. Zulks binnen de grenzen van de wet, het overeengekomen beleid en de vastgestelde begroting.

Het bestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven gekozen leden, waarvan een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

1.3.1 Taak en werkwijze van directie en bestuur

De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de Stichting AVNL en voor alle verdere taken op operationeel niveau. Zij rapporteert tweemaandelijks aan het bestuur. In goed overleg tussen bestuur en directeur wordt er jaarlijks een jaarplan en een begroting, passend binnen en onderdeel uitmakend van een meer-jaren-strategie, opgesteld.

De functieomschrijving van de directeur is, samengevat, als volgt te omschrijven: Zorg dragen voor een gezonde groei en voor een daarbij passend management van de Stichting AVNL, teneinde de doelen van Arab Vision Trust Fund op de meest optimale wijze (mee) te helpen realiseren.

Het bestuur is verantwoordelijk voor:

- a. het formuleren van beleid voor de ontwikkeling en de voortgang van het werk van AVNL en voor de formulering van de daaraan ten grondslag liggende doelstellingen
- b. het aanstellen van de directeur van AVNL
- c. het aanwijzen, waar gewenst, van een geschikte accountant voor de controle van de financiële jaarverslagen.

Zulks conform hetgeen is omschreven in de statuten en het huishoudelijk reglement van de Stichting.

1.3.2 Bezoldigings- en vergoedingsbeleid

De bezoldiging van de directeur van Stichting AVNL is, naar alle rechten en plichten, gebaseerd op de CAO Kerkelijk Werker, zoals gehanteerd binnen de Protestantse Kerk in Nederland (PKN)

Een bestuurder van Stichting AVNL ontvangt uitsluitend vergoeding voor gemaakte (reis-)kosten ten behoeve van de stichting, e.e.a. conform hetgeen beschreven staat in de functieomschrijving van het bestuur.

1.3.3 Wijze benoemen en zittingsduur bestuur

Nieuwe bestuursleden worden benoemd op voordracht van zittende bestuursleden in goed overleg met de directeur. Het bestuur wordt, qua samenstelling, geacht de breedte van bijbelgetrouw Nederland te vertegenwoordigen.

De zittingstermijn van een bestuurslid bedraagt drie jaar, deze termijn kan eenmaal worden verlengd.

1.3.3.1 Arbeidscontract directeur

De directeur is benoemd voor onbepaalde tijd.

1.3.4 Nevenfuncties directie en bestuursleden

Directeur Inge Verhoef-Postma

- Lid Ledenraad Evangelische Omroep, Hilversum

Voorzitter Bert van de Weerd

- Bestuurslid Volksuniversiteit Veenendaal
- Bestuurslid Stichting Beheer Cultuurcluster Veenendaal
- Bestuurslid Stichting Onder Ons Veenendaal
- Bestuursvoorzitter Platform Gepensioneerden Christelijke Hogeschool Ede te Ede
- Lid van de Programmaraad van de Cultuurkoepel Veenendaal

Lid Anne Marie van Raalten-Ligtenberg

- MDF Training & Consultancy, Ede
- Commissielid van de Muziekwerkgroep van de NGK Zeewolde
- Lid van de MR van de basisschool Het Mozaïek, Zeewolde
- Lid van de GMR van de scholen CODENZ

Lid Henk IJmker

- Missionair werker in Kanaleneiland, Utrecht
- Coördinator Voedselbank Plus Kanaleneiland, Utrecht
- Voorzitter Stichting Agathos Houten
- Bestuurslid Stichting De Voedseltuin Utrecht

Lid Betty Timmerman-Jansen

- Diaconaal werker, Kogerveldwijk in Zaandam
- Student aan de Hogeschool Ede, HBO-Godsdienst-Pastoraal Werk
- Kinderwerk vanuit de kerkelijke gemeente Menorah Zaanstad

Penningmeester Jan Willem van Bruggen

- Penningmeester Stichting Present Amersfoort
- Penningmeester Stichting Present Soest
- Kerkenraadslid PKN gemeente De Brug, Amersfoort

1.3.5 Het bestuur in 2014

Het bestuur kwam in 2014 drie keer bij elkaar: op 26 februari, op 6 mei en op 4 december.

De directeur is daarbij altijd aanwezig. Er is standaard in elke agenda van de bestuursvergadering het agendapunt "Executive Meeting". Dat geeft het bestuur de gelegenheid om, waar nodig, buiten

aanwezigheid van de directeur, als bestuur te vergaderen. Van dit agendapunt werd in 2014 nauwelijks gebruik gemaakt.

De directeur rapporteert voorafgaande aan de vergadering schriftelijk over alle onderdelen van haar werk. Deze rapportage wordt ter vergadering besproken. Het is daardoor mogelijk gebleken om adequaat en in grote lijnen op de hoogte te zijn van wat er zich binnen de stichting afspeelt.

Het bestuur laat het eigenlijke besturen van de stichting over aan de directeur.

Het bestuur ziet zich binnen deze context dan ook in een toezichthoudende, bewakende en, richting de directeur, ondersteunende rol.

Deze rol komt het meest tot uiting bij het vaststellen van de begroting en het jaarplan.

Uiteraard is het bewerkstelligen van een gezonde exploitatie van de stichting een terecht na te streven doel, maar het samen bewaken en delen en uitdragen van de geestelijke koers van de stichting blijven voor bestuur en directeur daarvoor altijd het uitgangspunt.

Het bestuur kijkt met voldoening, maar ook met zorg terug op 2014. We kunnen terugzien op een uitstekende samenwerking en betrokkenheid binnen het bestuur zelf, op een uitstekende verhouding met de directeur. Maar we zagen in 2014 opnieuw de gevolgen van de crisis, die ook in 2014 leidden tot een daling van de inkomsten en dus tot nog stringenter te bewaken kosten.

1.4 Wat waren de plannen voor 2014 en wat is er bereikt in dat jaar door en voor Stichting AVNL

1.4.1. Werkplan voor 2014

Achtergrond

In 2012 en 2013 besteedde de directeur AVNL ongeveer 50% van haar beschikbare tijd (30 uur per week) aan het internationale werk van Arab Vision. Dit heeft tot 2014 o.a. ingehouden:

- dat zij de internationaal directeur verving: o.a. op de terreinen van fondswerving en leideschap, o.a. door directe aansturing van enkele werkeenheden
- dat zij personeelszaken in haar portefeuille kreeg
- dat zij alle PR-activiteiten voor haar rekening nam
- dat zij het management deed van een aantal projecten

In 2014 zullen er, in verband hiermee, enige veranderingen zijn, die van invloed zullen zijn op de taakomvang van de directeur:

1. sinds mei 2013 is er een part-time Personnel Director aangesteld voor AVINT (3 dagen per week). Dit zal voor 2014 inhouden dat de nieuw benoemde functionaris o.a. zorg gaat dragen voor de personeelszaken en de begeleiding van de follow-up afdeling.
2. per 1 maart 2014 wordt er voor AVNL een part-time Communicatiemedewerker aangesteld (2 dagen per week). Deze nieuw te benoemen medewerker gaat zorg dragen voor een groot deel van de communicatie/PR-werkzaamheden.

Fondswervings- en PR doelen voor AVNL in 2014

1. 300 Nederlandse bidders in database, die de twee- of vierwekelijkse gebedsbrief per email ontvangen.
2. De adressenlijst van de lezers van de nieuwsbrief-via-de-post uitbreiden van 3200 naar 3500 adressen (in 2013 was er groei van 3000 naar 3200).
3. 300 individuele donateurs geven samen € 75.000 aan algemene giften
4. 20 Nederlandse kerken/gemeenten geven samen € 15.000 aan algemene giften (3+4 samen was €70.000, doel is dus €20.000 groei in 2014).
5. De bestaande contacten met klanten en donororganisaties dienen zorgvuldig onderhouden te worden; zij doneren samen € 150.000 aan AV projecten (ruim €90.000 in 2013)
6. PR-activiteiten ondernemen om de zichtbaarheid van AV, AVNL en de Arabische wereld te vergroten. In ieder geval zal AVNL met een stand aanwezig zijn op de zendingsbeurs van Opwekking tijdens Pinksteren 2014. Daarnaast in 2014 minimaal 3 presentaties voor kerken en groepen.

Hoe deze doelen te bereiken in 2014?

Algemeen

In 2014 komt er een volledig nieuwe editie van de website en de algemene folder. Daarnaast is er het streven om in 2014 een volledig nieuwe promo-DVD te produceren, naast een aantal thematische flyers.

Specifiek

1. 300 Nederlandse bidders in bestand - Arab Vision's Gideonsbende

Door te adverteren via de website, waardoor mensen zich opgeven. Door deelname aan gebedsdagen, aan (zendings-)conferenties en door een stand op de Zendingsbeurs van Opwekking Pinksteren 2014. Voorts kan de bidders, die er al zijn, gevraagd worden om de gebedsbrief enkele keren per jaar aan te bevelen bij anderen.

Tenslotte kan regelmatig aandacht gevraagd voor gebed voor het werk van AVNL via nieuwsbrieven per e-mail.

2. Adressenlijst van nieuwsbrieflezers per post uitbreiden: van 3200 adressen naar 3500 adressen.

Door boeken en promo-dvd's aan te bieden via de website. Door banners op webmagazines aan te geven. En door gezamenlijk mailingen met andere organisaties te doen (bijv. 3xM, AWZ).

De nieuwsbrief kan als bijlage/bijsluiter bij een christelijk blad meegestuurd worden. Zaak is hierbij wel om de verhouding tussen kosten en baten mee te wegen bij een dergelijke actie.

Verder kan deelname aan gebedsdagen en (zendings-)conferenties helpen. Door daar iets aan te bieden in ruil voor het adres kan het adressenbestand op een redelijk goedkope wijze uitgebreid worden. Concreet zijn dergelijke ruil-acties gepland voor Opwekking 2014 en bij een aantal workshops op de Christelijke Gereformeerde Zendingsdag.

3. 300 Nederlandse donateurs - Beoogde algemene inkomsten van individuen in Nederland: € 75.000

Voor dit streven kan aandacht gevraagd worden in de papieren (4 keer per jaar) en digitale nieuwsbrieven (6 keer per jaar). Verder kan onze voorbidders 4 keer per jaar om financiële steun gevraagd worden.

4. Streven: 20 Nederlandse kerken/gemeenten als donateurs

Beoogde inkomsten van 20 kerken: Samen € 15.000

Alle hiervoor al genoemde PR-middelen kunnen hier ook aangewend worden. Bovendien zijn er de preek- en spreekbeurten en presentaties die aangeboden kunnen worden.

5. Bestaande contacten met klanten/donororganisaties onderhouden; zij geven samen € 150.000 aan AV projecten.

Dit is voor AV een grotere uitdaging geworden sinds onze grootste partner in Nederland (..) haar multi-media-beleid heeft geherformuleerd. Dit heeft voor AV tot gevolg dat we via projecten met deze grootste partner blijven samenwerken, maar dat de bijdragen aan deze projecten substantieel minder zullen zijn.

AVNL werkt samen met een tiental kleinere stichtingen in Nederland, die onze projecten van fondsen op projectbasis voorziet. Uitbreiding van het aantal stichtingen moet mogelijk zijn, zeker gezien de focus van een aantal organisaties op de politieke ontwikkelingen in een aantal landen in de Arabische wereld.

6. Streven: PR-activiteiten ondernemen om de zichtbaarheid van AV, AVNL en de Arabische wereld te vergroten.

- Persberichten (1x per 2 maanden)
- Artikelen in christelijke media/kerkbladen, etc. (ad hoc)
- Spreekbeurten/presentaties aanbieden (vrouwenverenigingen, etc.) (ad hoc)
- Organiseren van een symposium, een miniconferentie, workshops (op grotere manifestaties) en dergelijke activiteiten. Bijvoorbeeld met qua doelstelling en inhoud van het werk verwante organisaties.
- Nieuwsupdates en artikelen via de website, facebook en blogs.

ONDERSTEUNING EN ONTWIKKELING AV EUROPA

Naast het werk voor AV binnen de Nederlandse grenzen, gaat de directeur AVNL zich ook committeren voor de opbouw van AV in Engeland. Dat vergt in 2014 één of twee fondswervingstrips naar de UK. Voorts wordt advisering aan en ondersteuning van het bestuur van AVUK gevraagd.

De directeur AVNL zal rechtstreekse contacten onderhouden met relevante fondsen in Engeland, die projectondersteuning zouden kunnen gaan bieden.

Verder is er contact met slechts één fonds in Duitsland, die in de afgelopen jaren het werk van AV met ongeveer € 25.000 per jaar heeft ondersteund. Het is de bedoeling om in 2014 te zoeken naar meer fondsen in Duitsland.

Overigens worden deze Europese inkomsten niet geboekt op AVNL maar op AV Internationaal.

BIJDRAGE BESTUUR AVNL

Om de hierboven beschreven doelen, strevingen en plannen te ondersteunen, zullen AVNL bestuursleden hun eigen netwerken zoveel mogelijk aanboren om relaties te ontwikkelen met potentieel nieuwe gevers van algemene gelden en projectgelden.

Drs. A.G. van de Weerd
Voorzitter

I. Verhoef-Postma
Directeur

2. ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

Stichting Arab Vision
 Postbus 70057
 9704 AB GRONINGEN

Sliedrecht, 24 augustus 2015

Geacht bestuur,

Hiermee informeren wij u over de door ons verrichte werkzaamheden.

2.1 Opdracht

Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de in dit verslag opgenomen balans per 31 december 2014 van Stichting Arab Vision te Groningen beoordeeld. De beoordelingsverklaring is opgenomen onder de Overige gegevens.

2.2 Financiële positie

De volgende opstelling dient ter analyse van de financiële positie van de stichting en is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	2014	2013
	€	€
Vastgelegd op korte termijn		
Liquide middelen	41.531	16.293
Vorderingen met een looptijd < 1 jaar en overlopende activa	-	16.920
Liquiditeitssaldo	<u>41.531</u>	<u>33.213</u>
Af: kortlopende schulden (< 1 jaar) en overlopende passiva	14.264	13.616
Werkkapitaal (transport)	<u>27.267</u>	<u>19.597</u>

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

	2014	2013
	€	€
Werkkapitaal (transport)	27.267	19.597
Vastgelegd op lange termijn		
Materiële vaste activa	-	-
Financiële vaste activa	-	1.190
Gefinancierd met beschikbare middelen	<u>27.267</u>	<u>20.787</u>

Deze financiering vond plaats met:

	31-12-2014		31-12-2013	
	€	%	€	%
Reserves	4.998	18,3	20.787	100,0
Fondsen	22.269	81,7	-	-
	<u>27.267</u>	<u>100,0</u>	<u>20.787</u>	<u>100,0</u>

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

2.3 Resultaat

Samengevat ziet het resultaat over 2014 er als volgt uit.

	31-12-2014		31-12-2013	
	X € 1.000	%	X € 1.000	%
BATEN				
Baten eigen fondsenwerving	163	48,8	115	40,8
Baten uit acties van derden	165	49,3	166	58,9
Overige baten	6	1,9	1	0,3
	<u>334</u>	<u>100,0</u>	<u>282</u>	<u>100,0</u>
LASTEN				
Besteed aan doelstellingen				
Voorlichting en ondersteuning	302	90,5	262	92,9
Werving baten				
Kosten eigen fondsenwerving	9	2,6	18	6,4
Beheer en administratie				
Kosten van beheer en administratie	15	4,4	32	11,3
	<u>326</u>	<u>97,5</u>	<u>312</u>	<u>110,6</u>
Resultaat	<u>8</u>	<u>2,5</u>	<u>-30</u>	<u>-10,6</u>

Wij menen met de hierboven verstrekte toelichtingen te kunnen volstaan. Indien u echter nog nadere toelichtingen mocht wensen, zijn wij uiteraard gaarne bereid u deze te verstrekken.

Hoogachtend,

WITh accountants B.V.

P. Alblas RA

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3. JAARREKENING 2014

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2014	31-12-2013
		€	€
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa	3.6.1		
Inventaris		-	-
Financiële vaste activa	3.6.2		
Overige vorderingen		-	1.190
<u>Vlottende activa</u>			
Vorderingen	3.6.3		
Overige vorderingen en activa		-	16.920
		<hr/>	<hr/>
		-	18.110
		<hr/>	<hr/>
Liquide middelen	3.6.4	41.531	16.293
		<hr/>	<hr/>
Totaal activa		41.531	34.403
		<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

PASSIVA		31-12-2014	31-12-2013
		€	€
Reserves en fondsen	3.6.5		
<i>Reserves</i>			
Continuïteitsreserve		24.000	24.000
Instandhoudingsreserve		-19.002	-5.103
Reserve financiering activa		-	-
		<u>4.998</u>	<u>18.897</u>
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfondsen		22.269	-
		-----	-----
Kortlopende schulden	3.6.6		
Belastingen en sociale lasten		3.620	3.802
Overige kortlopende schulden		10.644	11.704
		<u>14.264</u>	<u>15.506</u>
		-----	-----
Totaal passiva		<u><u>41.531</u></u>	<u><u>34.403</u></u>

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
		€	€	€
<u>BATEN</u>				
Eigen fondsenwerving		163.060	95.000	115.393
Acties van derden		164.577	200.000	166.177
Overige baten		6.367	-	1.172
Totaal baten		334.004	295.000	282.742
<u>LASTEN</u>				
Besteed aan doelstellingen				
Voorlichting en ondersteuning	3.4	302.406	206.000	261.807
Kosten werving baten				
Kosten eigen fondsenwerving	3.4	8.579	22.750	18.145
Beheer en administratie				
Kosten van beheer en administratie	3.4	14.649	25.000	32.369
Totaal lasten		325.634	253.750	312.321
Exploitatieresultaat		8.370	41.250	-29.579

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2014	Realisatie 2013
	€	€
Resultaatbestemming reserves		
Continuïteitsreserve	-	-
Instandhoudingsreserve	-13.899	-28.026
Reserve financiering activa	-	-708
	-----	-----
Totaal	-13.899	-28.734
	-----	-----
Resultaatbestemming fondsen		
Bestemmingsfondsen	22.269	-845
	-----	-----
Totaal	8.370	-29.579
	=====	=====

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.4 Overzicht lastenverdeling

		Voorlichting en onder- steuning	eigen fondsen- werving	beheer en admini- stratie	Totaal 2014	Begroot 2014	Totaal 2013
		€	€	€	€	€	€
Afdrachten	3.7.1	222.975	-	-	222.975	p.m.	205.494
Publiciteitskosten	3.7.2	7.736	7.736	-	15.472	p.m.	14.731
Personeelskosten	3.7.3	63.190	-	-	63.190	p.m.	52.435
Huisvestingskosten	3.7.4	410	205	205	820	p.m.	8.972
Reiskosten	3.7.5	6.820	-	-	6.820	p.m.	6.414
Kantoorkosten	3.7.6	1.275	638	638	2.551	p.m.	2.686
Algemene kosten	3.7.7	-	-	13.806	13.806	p.m.	20.881
Afschrijvingen	3.6.1	-	-	-	-	p.m.	708
		302.406	8.579	14.649	325.634	p.m.	312.321

Doelbestedingspercentage van de baten:

Bestedingen aan doelstellingen/totale baten 90,5% p.m. 92,6%

Doelbestedingspercentage van de lasten:

Bestedingen aan doelstellingen/totale lasten 92,9% p.m. 83,8%

Fondsenwervingspercentage:

Kosten eigen fondsenwerving/baten eigen fondsenwerving 5,3% p.m. 15,7%

Percentage kosten beheer en administratie:

Kosten beheer en administratie/totale lasten 4,5% p.m. 10,4%

3.5 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

3.5.1 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld op basis Richtlijn 650 voor 'Richtlijn Fondsenwervende Instellingen' van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in euro's.

3.5.2 Vergelijkende cijfers

Vanaf het boekjaar 2013 wordt er geen geconsolideerde jaarrekening meer opgesteld, maar alleen de enkelvoudige jaarrekening van Arab Vision Nederland. De cijfers over 2013 zijn waar nodig aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

Grondslagen van waardering

3.5.4 Algemene grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

3.5.5 Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

3.5.6 Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs, waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Subsidieverplichtingen worden opgenomen op basis van een besluit ter zake, welke schriftelijk is kenbaar gemaakt aan de ontvanger, van de subsidie.

3.5.7 Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel. Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende donaties en andere fondsen en gelden die vastliggen in vaste activa.

Grondslagen van resultaatbepaling

3.5.8 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

3.5.9 Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, derhalve indien de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

3.5.10 Lasten

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

3.5.11 Personeelsbeloning

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

3.5.12 Kostentoe rekening

Directe personeelskosten worden rechtstreeks toegerekend aan voorlichting en ondersteuning. Publiciteitskosten worden voor 50% toegerekend aan voorlichting en ondersteuning en voor 50% toegerekend aan kosten fondsenwerving. De indirecte personeelskosten, de huisvestingskosten en de kantoorkosten worden voor 50% toegerekend aan voorlichting en ondersteuning, voor 25% toegerekend aan kosten fondsenwerving en voor 25% toegerekend aan beheer en administratie. De algemene kosten worden voor 100% toegerekend aan kosten beheer en administratie.

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.6 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

3.6.1 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa kunnen als volgt worden weergegeven:

	Inventaris
	€
Stand per 1 januari 2014	
Aanschafwaarde	2.088
Cumulatieve afschrijvingen	-2.088

	-
	=====
Mutaties boekjaar 2014	
Investerings	-
Afschrijvingen	-

	-
	=====
Stand per 31 december 2014	
Aanschafwaarde	2.088
Cumulatieve afschrijvingen	-2.088

	-
	=====

Het afschrijvingspercentage bedraagt 33%.

Het inventaris is in gebruik voor de bedrijfsvoering.

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.6 Toelichting op de balans (vervolg)

	2014	2013
	€	€
3.6.2 Financiële vaste activa		
Vorderingen		
Waarborgsom ten behoeve verhuurder Steentilstraat	-	1.190
	<hr/>	<hr/>
VLOTTENDE ACTIVA		
<u>3.6.3 Vorderingen</u>		
Overige vorderingen		
Vordering MH	-	16.850
Overige vorderingen	-	70
	<hr/>	<hr/>
	-	16.920
	<hr/>	<hr/>
<u>3.6.4 Liquide middelen</u>		
ABN AMRO Bank	55	328
ING Bank	41.463	16.176
Kas	13	-211
	<hr/>	<hr/>
	41.531	16.293
	<hr/>	<hr/>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

PASSIVA

3.6.5 Reserves en fondsen

Reserves

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan.

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.6 Toelichting op de balans (vervolg)

	2014	2013
	€	€
Continuïteitsreserve		
Saldo per 1 januari	24.000	24.000
Mutatie volgens resultaatbestemming	-	-
Saldo per 31 december	<u>24.000</u>	<u>24.000</u>
Instandhoudingsreserve		
Saldo per 1 januari	-5.103	24.813
Mutatie volgens resultaatbestemming	-13.899	-29.916
Saldo per 31 december	<u>-19.002</u>	<u>-5.103</u>
De instandhoudingsreserve wordt aangehouden om de realisatie van de doelstellingen op de lange termijn te waarborgen.		
Reserve financiering activa		
Saldo per 1 januari	-	708
Mutatie volgens resultaatbestemming	-	-708
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
<u>Fondsen</u>		
Bestemmingsfondsen		
Saldo per 1 januari	-	845
Mutatie volgens resultaatbestemming	22.269	-845
Saldo per 31 december	<u>22.269</u>	<u>-</u>

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.6 Toelichting op de balans (vervolg)

Het verloop van de bestemmingsfondsen is als volgt weer te geven.

	Saldo 01-01-2014	Ontvangen fondsen	Bestede fondsen	Saldo 31-12-2014
	€	€	€	€
Light for Somalia (Good News)	-	17.269	-	17.269
Women in the Bible (NT)	-	23.568	18.568	5.000
	-	40.837	18.568	22.269

	2014	2013
	€	€
Leningen o/g		
<i>Lening W. Ester</i>		
Saldo per 1 januari	-	3.780
Aflossingen	-	-3.780
Correctie rente	-	-
	-	-
Kortlopend deel leningen o/g	-	-
	-	-
Saldo per 31 december	-	-
	-	-
Lening W. Ester	-	-

De lening is aangegaan in 2007 en 2008 voor totaal € 25.000. Vanaf 1 januari 2012 dient maandelijks € 315 worden afgelost (inclusief rente). Over de lening is een rente van 3% verschuldigd.

Stichting Arab Vision
 GRONINGEN

3.6 Toelichting op de balans (vervolg)

	2014	2013
	€	€
<u>3.6.6 Kortlopende schulden</u>		
Belastingen en sociale lasten		
Af te dragen loonheffing	3.620	2.998
Af te dragen pensioen	-	804
Saldo per 31 december	<u>3.620</u>	<u>3.802</u>
Overige kortlopende schulden		
Reservering vakantiegeld inclusief sociale lasten	1.900	1.900
Accountantskosten	4.223	4.223
Overige kortlopende schulden	4.521	5.581
Saldo per 31 december	<u>10.644</u>	<u>11.704</u>

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.7 Toelichting op de lasten

	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
<u>3.7.1 Afdrachten</u>			
MM	12.000		19.116
Rd9	1.110		9.201
MH	171.185		123.450
Bijdragen aan Arab Vision International	21.605		27.348
Overige bijdragen	17.075		26.379
Totaal afdrachten	222.975	<i>p.m.</i>	205.494
<u>3.7.2 Publiciteitskosten</u>			
Advertentie- en promotiekosten	13.333		12.576
Overige publiciteitskosten	2.139		2.155
Totaal publiciteitskosten	15.472	<i>p.m.</i>	14.731
<u>3.7.3 Personeelskosten</u>			
Lonen en salarissen	46.560		39.492
Sociale lasten	10.235		7.055
Pensioenlasten	2.400		4.005
Overige personeelskosten	3.995		1.883
Totaal personeelskosten	63.790	<i>p.m.</i>	52.435

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.7 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2014	Realisatie 2013	
	€	€	
<i>Directiebezoldiging</i>			
Mevrouw I. Verhoef-Postma Algemeen directeur			
Dienstverband			
Aard (looptijd)	onbepaald	onbepaald	
Uren	40	40	
Part-time percentage	75	75	
Periode	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	
	€	€	
Jaarbezoldiging			
Brutosalaris/vergoeding	36.775	36.775	
Vakantiegeld	2.717	2.717	
Sociale lasten	7.100	7.055	
Pensioenlasten	3.204	4.005	
Totaal bezoldiging	49.796	50.552	
	€	€	
	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
3.7.4 Huisvestingskosten			
Huurlasten	820		8.807
Overige huisvestingskosten	-		165
Totaal huisvestingskosten	820	<i>p.m.</i>	8.972

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

3.7 Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2014	Begroting 2014	Realisatie 2013
	€	€	€
<u>3.7.5 Reiskosten</u>			
Reiskosten internationale reizen	2.702		3.418
Reiskosten binnenland	2.220		2.391
Overige reiskosten	1.898		605
Totaal reiskosten	6.820	<i>p.m.</i>	6.414
<u>3.7.6 Kantoorkosten</u>			
Telefoon- en internetkosten	575		1.260
Kantoorbenodigdheden	907		402
Verzendkosten	568		604
Overige kantoorkosten	500		420
Totaal kantoorkosten	2.550	<i>p.m.</i>	2.686
<u>3.7.7 Algemene kosten</u>			
Bankkosten	1.288		1.092
Bestuurkosten	4.791		3.363
Accountants- en advieskosten	7.073		9.230
Koersverliezen	-		6.506
Overige algemene kosten	654		690
Totaal algemene kosten	13.806	<i>p.m.</i>	20.881

3.8 Ondertekening

Vastgesteld en goedgekeurd te Groningen op 27 augustus 2015.

Drs. A.G. van de Weerd
Voorzitter

I. Verhoef-Postma
Directeur

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

4. OVERIGE GEGEVENS

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

4.1 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Stichting Arab Vision
Postbus 70057
9704 AB GRONINGEN

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2014 van Stichting Arab Vision te Groningen beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 (met een balanstotaal van € 41.531) en de staat van baten en lasten over 2014 (met een resultaat van € 8.370 positief) met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met Richtlijn 650 voor 'Richtlijn Fondsenwervende Instellingen'. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 "Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten". Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat. Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij functionarissen van de entiteit en het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Arab Vision per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met Richtlijn 650 voor 'Richtlijn Fondsenwervende Instellingen'.

Sliedrecht, 27 augustus 2015.

WITh accountants B.V.

P. Alblas RA

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

BIJLAGE

Stichting Arab Vision
GRONINGEN

Begroting 2015

	Begroting 2015	Realisatie 2014	Begroting 2014
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
Eigen fondsenwerving	95.000	163.060	95.000
Acties van derden	125.000	164.577	200.000
Overige baten	-	6.367	-
Totaal baten	220.000	334.004	295.000
<u>LASTEN</u>			
Besteed aan doelstellingen			
Voorlichting en ondersteuning	176.000	302.406	206.000
Kosten werving baten			
Kosten eigen fondsenwerving	8.900	8.579	22.750
Beheer en administratie			
Kosten van beheer en administratie	17.600	14.649	25.000
Totaal lasten	202.500	325.634	253.750
Exploitatieresultaat	17.500	8.370	41.250